

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт филологии

Кафедра карачаево-балкарской и ногайской филологии



Зам. директора

М.Д. Тамбиева

2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Трудные вопросы морфологии

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Родной язык и литература: русский язык

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки-2021

Карачаевск, 2023

Составитель: доц. Кукаева С.А.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125 (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями №1456 от 26.11.2020. С изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г., программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль): «Родной язык и литература; русский язык»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры:

карачаево-балкарской и ногайской филологии на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10 от 22.06.2023 г.

Заведующий кафедрой



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----------------|
| 1. Наименование дисциплины (модуля)..... | 3 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы . Ошибка! Залка не определена. | |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 6 |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 6 |
| 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)..... | 6 |
| 5.2. Виды занятий и их содержание | 17 |
| 5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий | 17 |
| 5.4. Примерная тематика курсовых работ | 16 |
| 5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости... Ошибка! Залка не определена. | |
| 6. Образовательные технологии..... | 16 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... | 18 |
| 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций | 18 |
| 7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины | 22 |
| 7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: | 22 |
| 7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) | 23 |
| 7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов | 24 |
| 7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров | 29 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса..... | 30 |
| 8.1. Основная литература: | 30 |
| 8.2. Дополнительная литература: | 31 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)..... | 27 |
| 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) | 32 |
| 10.1. Общесистемные требования | 32 |
| 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины..... | 33 |
| 10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения | Ошибка! |
| 10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 34 |
| 11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 29 |

1. Наименование дисциплины (модуля)

Трудные вопросы морфологии

Целью изучения дисциплины является углубление и расширение теоретических знаний студентов в области морфологии современного ногайского языка; выработка у обучающихся умения ориентироваться в современных теоретических вопросах системы частей речи; выработка умения по уточнению содержания, принципов, методов и форм изучения трудных вопросов морфологии родного языка на функционально-коммуникативной основе;

Для достижения цели ставятся задачи:

- выработать умения определять лингвистическую природу морфологии родного языка в системе функционирования языка;
- формировать представления о современных подходах к изучению морфологии, о методах исследования художественных и других текстов;
- расширить диапазон знаний в области морфологии родного языка, привить навыки научно-исследовательской работы в разделе морфологии родного языка.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Трудные вопросы морфологии» (Б1.В. ДВ. 15. 02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре.

| МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|--|-----------------|
| Индекс | Б1.В. ДВ.15. 02 |
| Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| Изучение дисциплины «Трудные вопросы морфологии» основывается на знаниях, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин: Родной язык, Введение в тюркологию, Сопоставительное языкознание, История родного языка и др. | |
| Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| Изучение дисциплины «Трудные вопросы морфологии» является необходимой основой для успешного прохождения преддипломной практики, подготовки к защите выпускной квалификационной работы. | |

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Трудные вопросы морфологии» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП | Индикаторы достижения компетенций | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами |
|-----------------|--|--|--|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК.-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями; УК.-1.3 при обработке | Знать: различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. Уметь: выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа |

| | | | |
|-------------|--|---|--|
| | | информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК.-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи. | проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. Владеть: способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагать стратегию действий. |
| ПК-3 | Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса. | ПК-3.1. Анализирует закономерности, принципы и уровни формирования реализации содержания филологического образования; структуру, состав дидактические единицы содержания школьного предмета «Родной язык»; ПК-3.2. Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся; ПК-3.3. Объясняет предметное содержание по родному языку: умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения родному языку. | Знает: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. Владеть: предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения. |

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **2 з.е., 72** академических часов.

| Объем дисциплины | Всего часов | |
|---|--------------------------|----------------------------|
| | для очной формы обучения | для заочной формы обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | 72 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего) | | |
| Аудиторная работа (всего): | 36 | 6 |
| в том числе: | | |
| лекции | 24 | 2 |

| | | |
|--|------------------|------------------|
| семинары, практические занятия | 12 | 4 |
| практикумы | не предусмотрено | не предусмотрено |
| лабораторные работы | не предусмотрено | не предусмотрено |
| Внеаудиторная работа: | | |
| консультация перед зачетом | | |
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 36 | 62 |
| Контроль самостоятельной работы | | 4 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен) | зачет | зачет |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|-------|--|------------------------------|---|--------------------|----|-------------|---------------------------------|-------------------------|
| | | | всего | Аудиторные занятия | | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
| | | | | Лек | Пр | | | |
| 1. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 2 | 2 | | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |
| 2. | Грамматическая форма и грамматическое средство. Способы выражения грамматических значений в ногайском языке | 2 | | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 3. | Грамматическая категория. Типы грамматических категорий | 2 | | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|------------|-----------------------|
| | Грамматическая парадигма | | | | | | |
| 4. | Части речи. Лексико-грамматические разряды существительных (собственные и нарицательные, конкретно-предметные и собирательные, конкретно-вещественные и единичные, абстрактные). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 5. | Трудные случаи употребления имен существительных. Имя собственное и нормы его употребления; трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 6. | Словоизменение имен существительных. Категория числа. Категория принадлежности. Склонение имен существительных. Основные функции и значения падежей | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |
| 7. | Имя прилагательное (значение, морфологические и синтаксические признаки). Лексико-грамматические разряды прилагательных. Морфологические, семантические и словообразовательные особенности прилагательных в ногайском языке | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Доклад с презентацией |
| 8. | Словообразование имен прилагательных. Морфологический способ образования имен прилагательных в ногайском языке. Образование прилагательных от имен. Образование имен прилагательных от глаголов. Синтаксический способ образования имен прилагательных (прак. р.). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| | Степени сравнения имен прилагательных. Положительная степень. Сравнительная степень. Превосходная степень. Интенсивная форма имен прилагательных. Уменьшительная степень | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 9. | Наречие как часть речи в ногайском языке (значение, морфологические и синтаксические признаки). Семантические разряды наречий. Степени сравнения | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|------------|-------------------------|
| | наречий. | | | | | | |
| 10. | Классификация наречий по происхождению, по форме и по значению. Морфологическая структура наречий. Морфологический способ словообразования наречий. Морфолого-синтаксический способ образования наречий. Синтаксический способ образования наречий. Образование наречий путем словосложений. Образование наречий путем сочетания имен с послелогоми. Образование наречий путем повторения и удвоения основ. Наречия — устойчивые сочетания. Степени сравнения наречий. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 11. | Местоимение как особый семантический класс слов. Основные функции местоимений в ногайском языке Стилистическое употребление местоимений | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |
| 12. | Местоимение в ногайском языке Личные местоимения. Лично-возвратные местоимения. Указательные местоимения. Вопросительно-относительные местоимения. Определительно-отрицательные местоимения. Определительные местоимения. Отрицательные местоимения. Неопределенные местоимения | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Творческое задание |
| 13. | Словоизменение местоимений (сам. р.). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 14. | Имя числительное в ногайском языке: семантика, грамматика, структура. Особенности склонения числительных разных разрядов. Тип связи числительных и существительных. Современные тенденции в употреблении | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 15. | Разряды числительных. Количественные числительные | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Презентация, письменное |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|------------|--------------------|
| | Собирательные числительные Дробные числительные . | | | | | | задание |
| 16. | Числительные приблизительного счета. Числительное «бир» Разделительные числительные. Порядковые числительные | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 17. | Глагол в ногайском языке. Вопрос об объеме и границах глагольной лексемы. Спрягаемые и неспрягаемые формы глагола. Класс и тип спряжения глагола. Вид глагола. | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Презентация |
| 18. | Категория залога в ногайском языке (семантическая и морфологическая характеристика). Стилистическое употребление залоговых форм. Залог и переходность. Залог и возвратность. Залог и вид глагола | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 19. | Словообразование в ногайском языке Образование основ глагола от имен. Морфологический способ. Образование основ глагола от глагола. Морфологический способ. Залог. Виды глагола Синтаксический способ образования видовых форм. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 20. | Сложные и составные глаголы, перифрастические формы и фразеологизмы. Сложные глаголы, обозначающие произвольные, неожиданные действия. Вспомогательные глаголы, обозначающие начало действия или приступ к нему. Вспомогательные глаголы, обозначающие конец, результат, определенный этап действия, его интенсивность. Вспомогательные глаголы с семантикой пробы действия | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Презентация |
| 21. | Аспекты глагола в ногайском языке. Аспекты возможности, невозможности, отрицания и вопро- | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|------------|---------------------------------|
| | сительная форм. Неличные функциональные формы глагола. Инфинитив. Причастие. Причастия прошедшего времени. Причастия настоящего времени. Причастия будущего времени. Деепричастие 6 | | | | | | |
| 22. | Словоизменение глагола. Спряжение глагола. Основные категории глагола. Категория лица и числа. Лицо. Число. Категория наклонения. Категория времени. Повелительное наклонение. Модальные формы глагола | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Реферат |
| 23. | Причастие как особая глагольная форма. Грамматические категории глагола и прилагательного у причастия. Разряды причастий. Образование причастий. | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Презентация, Письменное задание |
| 24. | Причастие в ногайском языке. Причастие прошедшего времени, настоящего времени, будущего времени (сам. р.) | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Презентация |
| 25. | Деепричастие как особая глагольная форма. Грамматические категории деепричастия. Образование и употребление деепричастий | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 26. | Система служебных слов. Служебные слова и самостоятельные части речи. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 27. | Классификация послелогов Собственно послелоги. Послелоги, являющиеся по своему образованию глагольными формами. Адвербиализация послеложных конструкций в современном ногайском языке. Послеложо-именные слова | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Презентация |
| 28. | Междометие. Состав междометий. Звукоподражательные слова Образоподражательные слова | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |

| | | | | | | | |
|-----|--|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------------------------|
| 29. | Союзы. Соединительные союзы. Разделительные союзы. Противительные союзы. Подчинительные союзы | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 30. | Частицы. Указательные частицы. Усилительные частицы. Утвердительные частицы. Отрицательные частицы. Вопросительные частицы. Частицы, обозначающие желательность действия. Ограничительные частицы. Определительные (уточнительные) частицы. Частицы-обращения. (сам. р.) | 2 | 2 | | | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос |
| 31. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Письменное задание |
| | Всего | 72 | 24 | 12 | 36 | | |

Для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|-------|--|------------------------------|---|--------------------|----|-------------|---------------------------------|-------------------------|
| | | | всего | Аудиторные занятия | | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
| | | | | Лек | Пр | | | |
| 1. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 2 | 2 | | | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 2. | Грамматическая форма и грамматическое средство. Способы выражения грамматических значений в ногайском языке | 2 | | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 3. | Грамматическая категория. Типы грамматических категорий Грамматическая парадигма | 4 | | | 4 | | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|---|------------|--------------------|
| 4. | Части речи. Лексико-грамматические разряды существительных (собственные и нарицательные, конкретно-предметные и собирательные, конкретно-вещественные и единичные, абстрактные). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 5. | Трудные случаи употребления имен существительных. Имя собственное и нормы его употребления; трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 6. | Словоизменение имен существительных. Категория числа. Категория принадлежности. Склонение имен существительных. Основные функции и значения падежей | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 7. | Имя прилагательное (значение, морфологические и синтаксические признаки). Лексико-грамматические разряды прилагательных. Морфологические, семантические и словообразовательные особенности прилагательных в ногайском языке | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |
| 8. | Словообразование имен прилагательных. Морфологический способ образования имен прилагательных в ногайском языке. Образование прилагательных от имен. Образование имен прилагательных от глаголов. Синтаксический способ образования имен прилагательных(прак. р.). | 6 | | | 6 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 9. | Степени сравнения имен прилагательных. Положительная степень. Сравнительная степень. Превосходная степень. Интенсивная форма имен прилагательных. Уменьшительная степень | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Фронтальный опрос |
| 10. | Наречие как часть речи в ногайском языке (значение, морфологические и синтаксические признаки). Семантические разряды наречий. Степени сравнения наречий. | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|---|------------|--------------------|
| 11. | Классификация наречий по происхождению, по форме и по значению. Морфологическая структура наречий. Морфологический способ словообразования наречий. Морфолого-синтаксический способ образования наречий. Синтаксический способ образования наречий. Образование наречий путем словосложений. Образование наречий путем сочетания имен с послелогами. Образование наречий путем повторения и удвоения основ. Наречия — устойчивые сочетания. Степени сравнения наречий. | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 12. | Местоимение как особый семантический класс слов. Основные функции местоимений в ногайском языке. Стилистическое употребление местоимений | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| | Местоимение в ногайском языке. Личные местоимения. Лично-возвратные местоимения. Указательные местоимения. Вопросительно-относительные местоимения. Определительно-отрицательные местоимения. Определительные местоимения. Отрицательные местоимения. Неопределенные местоимения | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 13. | Словоизменение местоимений (сам. р.). | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 14. | Имя числительное в ногайском языке: семантика, грамматика, структура. Особенности склонения числительных разных разрядов. Тип связи числительных и существительных. Современные тенденции в употреблении | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 15. | Разряды числительных. Количественные числительные Собирательные числительные | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|---|------------|--------------------|
| | Дробные числительные . | | | | | | |
| 16. | Числительные приблизительного счета. Числительное «бир» Разделительные числительные. Порядковые числительные | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 17. | Глагол в ногайском языке. Вопрос об объеме и границах глагольной лексемы. Спрягаемые и неспрягаемые формы глагола. Класс и тип спряжения глагола. Вид глагола. | 2 | | 2 | | УК-1, ПК-3 | Устный опрос |
| 18. | Категория залога в ногайском языке (семантическая и морфологическая характеристика). Стилистическое употребление залоговых форм. Залог и переходность. Залог и возвратность. Залог и вид глагола | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 19. | Словообразование в ногайском языке. Образование основ глагола от имен. Морфологический способ. Образование основ глагола от глагола. Морфологический способ. Залог. Виды глагола Синтаксический способ образования видовых форм. | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 20. | Сложные и составные глаголы, перифрастические формы и фразеологизмы. Сложные глаголы, обозначающие произвольные, неожиданные действия. Вспомогательные глаголы, обозначающие начало действия или приступ к нему. Вспомогательные глаголы, обозначающие конец, результат, определенный этап действия, его интенсивность. Вспомогательные глаголы с семантикой пробы действия | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 21. | Аспекты глагола в ногайском языке. Аспекты возможности, невозможности, отрицания и вопро- | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|---|------------|-----------------------------------|
| | сительная форм. Неличные функциональные формы глагола . Инфинитив. Причастие. Причастия прошедшего времени. Причастия настоящего времени. Причастия будущего времени. Деепричастие 6 | | | | | | |
| 22. | Словоизменение глагола. Спряжение глагола. Основные категории глагола. Категория лица и числа. Лицо. Число. Категория наклонения. Категория времени. Повелительное наклонение. Модальные формы глагола | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 23. | Причастие как особая глагольная форма. Грамматические категории глагола и прилагательного у причастия. Разряды причастий. Образование причастий. | 4 | 2 | | 2 | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Письменное задание |
| 24. | Причастие в ногайском языке. Причастие прошедшего времени, настоящего времени, будущего времени (сам. р.) | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 25. | Деепричастие как особая глагольная форма. Грамматические категории деепричастия. Образование и употребление деепричастий | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 26. | Система служебных слов. Служебные слова и самостоятельные части речи. | 4 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Блиц-опрос, Письменное задание |
| 27. | Классификация послелогов Собственно послелоги. Послелоги, являющиеся по своему образованию глагольными формами. Адвербиализация послеложных конструкций в современном ногайском языке. Послеложо-именные слова | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 28. | Междометие. Состав междометий. Звукоподражательные слова Образоподражательные слова | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |

| | | | | | | | |
|-----|--|-----------|----------|----------|-----------|------------|--------------------|
| 29. | Союзы. Соединительные союзы. Разделительные союзы. Противительные союзы. Подчинительные союзы | 2 | | | 2 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 30. | Частицы. Указательные частицы. Усилительные частицы. Утвердительные частицы. Отрицательные частицы. Вопросительные частицы. Частицы, обозначающие желательность действия. Ограничительные частицы. Определительные (уточнительные) частицы. Частицы-обращения. (сам. р.) | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| 31. | Морфология как раздел языкознания. Слово как объект изучения в лексике и морфологии. Понятие о грамматическом значении в сравнении с лексическим | 4 | | | 4 | УК-1, ПК-3 | Письменное задание |
| | Контроль | 4 | | | 4 | | |
| | Всего | 72 | 2 | 4 | 64 | | |

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения,

главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5...10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

| Уровни сформированности компетенций | Индикаторы | Качественные критерии оценивание | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|--|---|
| | | 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| УК-1 | | | | | |
| Базовый | Знать: различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. | Не знает различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. | В целом знает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. | Знает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. | |
| | Уметь: выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. | Не умеет выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. | В целом умеет выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. | Умеет выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. | |
| | Владеть: способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий. | Не владеет способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий. | В целом владеет способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий. | Владеет способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий. | |
| Повышенный | Знать: различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и | | | | В полном объеме знает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | риски. | | | | |
| | Уметь: выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов | | | | В полном объеме умеет выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов |
| | Владеть: способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий. | | | | В полном объеме владеет способностью грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагает стратегию действий. |

ПК-3

| | | | | | |
|---------|---|---|---|---|--|
| Базовый | Знать: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов | Не знает закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов | В целом знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов | Знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов | |
| | Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. | Не умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. | В целом умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. | Умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. | |
| | Владеть: предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с | Не владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с | В целом владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с | Владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с | |

| | учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения. | учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения. | учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения. | учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения. | |
|------------|--|--|--|--|---|
| Повышенный | Знать: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов | | | | В полном объеме знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов |
| | Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. | | | | В полном объеме умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. |
| | Владеть: предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения. | | | | В полном объеме владеет предметным содержанием; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения. |

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Словообразование и словоизменение имен существительных. Аффиксальный способ
2. Трудные случаи употребления имен прилагательных и числительных

3. Имя прилагательное и нормы его употребления: образование и употребление форм степеней сравнения;
4. Имя прилагательное и нормы его употребления, имя числительное и нормы его употребления.
5. Трудные случаи употребления имен числительных
6. Лексико-грамматические разряды имен числительных.
7. Грамматическая категория числа как словоизменительная категория, характеризующаяся номинативной доминантой.
8. Имя числительное и нормы его употребления.
9. Глагол. Трудные случаи употребления ногайского глагола: Залоговые формы ногайского глагола. Лексико-грамматические разряды глагола.
10. Образование и употребление причастий и деепричастий; категория вежливости в глагольных формах.
11. Словообразование и формообразование залоговых форм в ногайском языке
12. Словообразование и формообразование залоговых форм в ногайском языке

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Трудные вопросы морфологии ногайского языка.
2. Знаменательные и служебные части речи в их отношении к слову.
3. Принципы классификации частей речи.
4. Морфология как грамматическое учение о слове.
5. Слово как объект морфологии
6. Части речи. Трудные случаи употребления имен существительных
7. Имя собственное и нормы его употребления; трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных.
8. Формально совпадающие падежи в ногайском языке
9. Грамматические значения. Способы и средства выражения грамматических значений.

10. Грамматические формы.
11. Части речи как грамматические разряды слов. Принципы классификации и система частей речи в ногайском языкознании.
12. Лексико-грамматические разряды существительных.
13. Формально совпадающие падежи в ногайском языке. Умение разграничивать формально совпадающие падежи в ногайском языке
14. Категория падежа имени существительного. Падежное значение как обязательный и регулярно выраженный элемент значения существительного. Падеж как грамматическая категория с синтаксической доминантой. Разграничение формально совпадающих падежей в ногайском языке
15. Основные функции падежей в ногайском языке. Притяжательное склонение в ногайском языке
16. Падеж как грамматическая категория с синтаксической доминантой. Разграничение формально совпадающих падежей в ногайском языке
17. Трудные случаи категории числа и падежа; склонение имен существительных.
18. Формально совпадающие падежи в ногайском языке.
19. Словообразование и словоизменение имен существительных.
20. Аффиксальный способ.
21. Трудные случаи употребления имен прилагательных и числительных.
22. Имя прилагательное и нормы его употребления: образование и употребление форм степеней сравнения.
23. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных
24. Имя прилагательное и нормы его употребления, имя числительное и нормы его употребления.
25. Трудные случаи употребления имен числительных
26. Лексико-грамматические разряды имен числительных.
27. Грамматическая категория числа как словоизменяющаяся категория, характеризующаяся номинативной доминантой.
28. Имя числительное и нормы его употребления.
29. Глагол
30. Трудные случаи употребления ногайского глагола: Залоговые формы ногайского глагола
31. Лексико-грамматические разряды глагола.
32. Образование и употребление причастий и деепричастий; категория вежливости в глагольных формах.
33. Словообразование и формообразование залоговых форм в ногайском языке
34. Словообразование и формообразование залоговых форм в ногайском языке
35. Синтагматика наклонений глагола в ногайском языке
36. Именное словообразование и формообразование в ногайском языке.
37. Местоимение.
38. Трудные случаи употребления местоимений в ногайском языке: склонение личных местоимений.
39. Лексико-грамматические разряды местоимений и наречий.
40. Разряды местоимений по семантическим, синтаксическим, морфологическим признакам
41. Трудные случаи употребления наречий в ногайском языке: образование наречий; степени сравнения наречий. Проблемы разграничения имени прилагательного и наречия в ногайском языке.
42. Разряды местоимений по семантическим, синтаксическим, морфологическим признакам.
43. Служебные части речи.

44. Трудные случаи употребления служебных частей речи в ногайском языке.

**Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине
«Трудные вопросы морфологии»:**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний и компетенций (УК-1, ПК-3)

1. Бир тамырлы соьзлер кубин белгиле:

аш, ашлык, ашкыш
йол, йолавышы, йолык +
куьз, куьзет, куьзлик
йыл, йылкы, йылы

2. Келис косымшалы соьзлерди белгиле:

куьздинь, йырлайды, таза, алты
билемен, теректе, йырма, биревди
кызгылт, айтты, меники, мектепте
уйдинь, азбарда, китапты, ерден +

3. Кызыл, ясыл, коьк, акшыл сыпатлар кайдай белгиди билдиредилер:

кебин
туьсин +
кылыгын
неден этилгенин

4. Глаголдан ясалган соьзлерди белгиле:

акыллы, язгы, куьшсиз
ногайша, аювдай, кызгылт
эриншек, мактаншак, уялшань +
баслык, йыршы, ойыншык

5. *Ярдамшы сойлем кесеклерди белгиле:*

ат, сыпат, авыс
сан ат, глагол, наречие
байлавыш, тиркевиш, кесекше +
наречие, кесекше, авыс

6. *Кокшил, саргылт, карагошкыл, бийиксымал сыпатлардынъ оьлшемин белгиленъиз:*

теньлестируув оьлшем
артыклык оьлшем
кемитуув оьлшем +

7. *Алал, ийги, юмарт, яныплы деген сыпатлар маъне ягыннан неди белгилейдилер:*

оьлшем
даъм
кеп
касиет +

8. *Аьлиги заман, хабар наклонениедеги глаголларды белгиле:*

иследи, окыса, айт, кетти
биледи, айтасынъ, барадылар, ойлаймыз+
шакырса, язаяк, биледи, кеттилер
сыйлайды, кувандык, берсенъ, язды

9. *Ким ди, кайдай ды, кайбир, ким ди бирев авыслардынъ туьркимлерин белгиле:*

оьзлик авыслар
коьрсетуув авыслар
сорав авыслар
белгисизлик авыслар+

10. *Окы, яздырт, бил, ислет, тыншай деген глаголлардынъ наклонениесин белгиле:*

хабар наклонение
буйырык наклонение +
шарт наклонение

11. *Сингармонизм законына бойсынмайтаган соьзлерди белгиле:*

боьдене, куьпелек, элекен
япырак, терек, бавшы
белбав, катеби, туздаъм +
оьтпек, туьтин, мектеп

12. *Йьлгаларда буз каткан, кенъ кырларды кар баскан - бу сыдыралардагы глаголлар кайсы заманда болган исти билдиредилер?*

а) аьлиги заманда
б) келеек заманда
в) озган заманда +
г) аьлиги эм келеек заманда

13. *Берилген глаголлардынъ ишиннен шарт глаголларды белгиле:*

а) биледи, шабады, уйклайды
б) келеек, береек, санайды
в) окыса, айтса, янса +

г) ал, ойла, тазала

14. *Ногай тилинде авыс деп неге аталады, белгиле:*

- а) предметтинъ атын билдиретаган соьзлерге
- б) предметтинъ белгисин билдиретаган соьзлерге
- в) предметтинъ аьрекетин, аьлин билдиретаган соьзлерге
- г) ат, сыпат эм сан ат орнына кулланылып юретаган соьзлерге +

15. *Берилген йыймалардынъ кайсысында оьзлик авыслар кулланылганлар?*

- а) Тереклерде наьзик япыраклар коьринди.
- б) О, сен, ерим, мен де сенинъ энъ де кишкей кесегинъ. +
- в) Айсе бек шалыскыр бала.
- г) Куьн тавдынъ артына ясырынды.

16. *Тартым эм келис пен туьрленген атларды белгиле:*

куьзде, мектепти, орамнынъ, теректе
халкымнынъ, аьелинъизде, язувшымызга, уьйлеринъизге +
колынъда, авылдасынъ, куьнге, йыьлар
елдинъ, аьдетлер, аьдемди, яшавым

17. *Ногай тилинде сыпат деп неге аталады, белгиле:*

- а) предметтинъ атын билдиретаган соьзлерге
- б) предметтинъ белгисин билдиретаган соьзлерге +
- в) предметтинъ аьрекетин, аьлин билдиретаган соьзлерге
- г) ат, сыпат эм сан ат орнына кулланылып юретаган соьзлерге +

18. *Глаголлардан ясалган атларды белгиле:*

темирши, агашлык, яхшылык, кызалак
туьйиншик, темирши, йолдас, ойыншык
шалгы, ашкыш, тарак, эгин +
шоьллик, балалык, суйиниш, ясылша.

19. *Атлардынъ белгилери:*

саны, келиси, заманы, тартымы
келиси, тартымы, наклонениеси, оьзлиги
саны, келиси, тартымы, оьзлиги +
оьзлиги, залогы, келиси, саны

20. *Атлардан ясалган сыпатларды белгиле:*

коькшил, мактаншак, яман, доьрткил
сувсыз, акыллы, кыскы, даьмсиз +
йигерли, танъ, моры, таьтли
исси, эриншек, билимли, яп-ясыл

21. *Кья келис деп кайдай келислер аталадылар?*

- а) баьри де келислер
- б) бас келис
- в) орын келис
- г) бас келистен баска баьри де келислер +

22. *Бесер, алтысар, юзер, онар мынъ сан атлардынъ туьркимин белгиле:*
туьп сан

тизим сан
йыюв сан
боьлим сан +

23. *Кийин, аьзирлен, ювын, шатлан* глаголлардынъ залогын белгиле:

тувра залог
кайтув залог +
тапшырув залог
ортаклык залог

24. Бас глагол болган айтувды белгиле:

Акыл акылдан юйрик.
Окув – билим азыгы. +
Кобз коркак, кол баьтир.
Эрте турган йол алар.

25. Сыпат глагол болган айтувды белгиле:

Акыл яста тувыл – баста.
Адасканга йол бер, йыгылганга кол бер.+
Эдап йок ерде намыс болмас.
Аьрекетте – берекет.

Критерии оценивания тестов: *максимальный балл – 100, за правильный ответ дается 4 балла: «2» - 60% и менее, «3» - 61-80%, «4» - 81-90%, «5» - 91-100%*

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» – 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» – от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» – от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» – от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» – количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» – сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

| Соотношение часов лекционных и практических занятий | 0/2 | 1/3 | 1/2 | 2/3 | 1/1 | 3/2 | 2/1 | 3/1 | 2/0 | Соответствие отметки коэффициенту |
|--|-----|------|------|-----|-----|-----|------|------|-----|-----------------------------------|
| Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке | 1,5 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | «зачтено» |
| | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | «удовлетворительно» |
| | 2 | 1,75 | 1,65 | 1,6 | 1,5 | 1,4 | 1,35 | 1,25 | - | «хорошо» |
| | 3 | 2,5 | 2,3 | 2,2 | 2 | 1,8 | 1,7 | 1,5 | - | «отлично» |

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

Айбазова Е.С. Краткий грамматический очерк современного ногайского языка // Русско-ногайский разговорник. – Ставрополь: Юрсит, 2007.

Атакаева Ф.Ш. Ногай тил. Морфология. – Нальчик: Принт центр, 2019.

Атакаева Ф.Ш., Каракаев Ю.И. Ногай тилининь практикумы. – Карачаевск, 2014.

Атакаева Ф.Ш., Каракаев Ю.И., Тенчуринская Е.И. Современный ногайский язык. Хрестоматия. – Карачаевск, 2014.

Калмыкова С.А.-Х., Саруева М.Ф. Грамматика ногайского языка. – Черкесск, 1973.
 Каракаев Ю.И. Современный ногайский язык. – Карачаевск: КЧГУ, 2001.

8.2. Дополнительная литература:

1. Алиев У.Б. Избранные труды. В трех томах. Нальчик, 2012.
2. Алиева Т.К. Морфология карачаево-балкарского языка (именные части речи). - Сборник упражнений для самостоятельной работы – Карачаевск: Изд-во КЧГУ, 2019. - 44с.
3. Ахматов И.Х. Карачаево-балкарский язык. Синтаксис: учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 1987.
4. Грамматика карачаево-балкарского языка. Нальчик, 1976.
5. Гузеев Ж.М., Додуева А.Т. История карачаево-балкарского языка: основные этапы изучения: учебное пособие. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2017.
6. Кетенчиев М.Б. Къарачай-малкъар тилде сёз тутуш бла айтым. Окъуу пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2014.
7. Хуболланы С.М. Къарачай-малкъар тилде кенгерген айтым. Окъуу пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2017.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

| | |
|---------------------------------------|--|
| Вид учебных занятий | Организация деятельности обучающегося |
| Лекция | Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с неизвестными терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой. |
| Практические занятия | Отработка теоретических положений темы в процессе выполнения тренировочных упражнений, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др. |
| Контрольная работа | Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками. |
| Реферат | Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам данного типа. |
| Коллоквиум | Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и Интернет-ресурсами. |
| Самостоятельная работа | Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Подготовка к промежуточной аттестации | Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополнительную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную аттестацию. |

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

kchgu.ru - адрес официального сайта университета

do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-------------------------|---|---------------------------------|
| 2021 / 2022 учебный год | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г. | с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г. |
| | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года. | Бессрочный |
| 2021 /2022 учебный год | Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015 г. Протокол №1). Электронный адрес: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/ | Бессрочный |
| 2021 / 2022 учебный год | Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – polpred.com . Соглашение. Бесплатно. | Бессрочно |

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебный корпус № 2, ауд. 34.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для занятий по практической подготовке.

Специализированная мебель: столы, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения: 1.Ноутбук с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
3. ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019 г.

7. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021 г.
8. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
 2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
 3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преимущество систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные

технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером. Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

| Изменение | Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений | Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП ВО | Дата введения изменений |
|--|--|--|-------------------------|
| В ОП ВО дисциплина (модуль) «История России» включена в объеме не менее 4 з.е. (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 19.07.2022 г. №662.) Положения в части требований к основанию дисциплины «История России» вступают в силу с 01.09.2023 г. В ОП ВО в разделе Блок 1 дисциплина история «история России» и «всеобщая история» заменена на «Историю России» | | | |
| В соответствии с Приказом Минобр РФ от 27.02.2023 г. №208 «О внесении изменений в ФГОС ВО» (бакалавриат) в строку Гражданская позиция (УК-10) внесены изменения: «УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности». | | | |
| Обновлены договоры: 1) Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025 г. (Договор №56\2023 от 25 января 2023 г.); 2) Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023 г. Действует до 15.04.2024 г. | | Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023г., протокол № 8 | |
| В ОП ВО включены дисциплины: «Основы Российской государственности» (письма от 21.04.2023 г. №МН-11/1516-ПК) и «Основы военной подготовки» (письмо от 21 декабря 2022 г. №МН-5/35982). | | Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023г., протокол № 8 | |
| Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, РПВ, календарный план воспитания, программы ГИА, календарный график учебного процесса. | | Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023г., протокол № 8 | |